

Số: 736...../TMCB-DBD

Gia Lai, ngày 20 tháng 3 Năm 2026

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Tên đơn vị: Công Ty Cổ Phần Dược – Trang Thiết Bị Y Tế Bình Định (Bidiphar)

Địa chỉ trụ sở: Số 498 Nguyễn Thái Học, Phường Quy Nhơn Nam, Tỉnh Gia Lai, Việt Nam

Mã số thuế: 4100259564

Điện thoại: 0256.3846500.

Công Ty Cổ Phần Dược – Trang Thiết Bị Y Tế Bình Định (Bidiphar) trân trọng mời cơ quan, doanh nghiệp tham gia chào giá cho gói thầu: **Cung cấp găng tay dự phòng cho các thiết bị bộ phận MFG-CNNH.**

- Thời gian phát hành hồ sơ yêu cầu chào hàng cạnh tranh: Từ 8h00 ngày 20/03/2026.
- Thời gian kết thúc nhận hồ sơ chào giá: 08h00 ngày 30/03/2026
- Thời gian mở hồ sơ chào giá: 9h00 ngày 30/03/2026
- Cách thức NCC nhận hồ sơ yêu cầu chào giá: Nhà thầu tham gia dự thầu có thể tìm hiểu thông tin chi tiết và sẽ được cung cấp miễn phí một bộ Hồ sơ yêu cầu chào giá tại website Công Ty Cổ Phần Dược – Trang Thiết Bị Y Tế Bình Định (Bidiphar): <https://bidiphar.com/>, (*Thông tin mời thầu Archives - Bidiphar*)
- Cách thức NCC nộp hồ sơ chào giá:
 - Nộp trực tiếp tại Trụ sở Công Ty Cổ Phần Dược – Trang Thiết Bị Y Tế Bình Định (Bidiphar).
 - Nộp qua email: muasam@bidiphar.com

Công Ty Cổ Phần Dược – Trang Thiết Bị Y Tế Bình Định (Bidiphar) kính mời các nhà cung cấp tham dự chào giá cho gói thầu nêu trên.

BAN TỔNG GIÁM ĐỐC



Bà Thị Ngọc Quỳnh

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢNG YÊU CẦU BÁO GIÁ CHÀO HÀNG CẠNH TRANH

TÊN GÓI THẦU : CUNG CẤP GĂNG TAY DỰ PHÒNG CHO CÁC THIẾT BỊ BỘ
PHẦN MFG-CNNH

BÊN MỜI THẦU : CÔNG TY CP DƯỢC - TRANG THIẾT BỊ Y TẾ BÌNH ĐỊNH
(BIDIPHAR)

Đại diện hợp pháp của bên mời thầu *DNH*



KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC

Bình Thị Ngọc Quỳnh

[Handwritten mark]

A. CHỈ DẪN ĐỐI VỚI NHÀ THẦU

Mục 1. Nội dung mời thầu: Chủ đầu tư mời nhà thầu đủ năng lực nộp hồ sơ năng lực và bảng giá chào hàng tham dự thầu gói thầu sau đây:

1. Chủ đầu tư:

- Tên chủ đầu tư: Công ty cổ phần Dược - Trang thiết bị Y tế Bình Định (Bidiphar)
- Địa chỉ: Số 498 Nguyễn Thái Học, Phường Quy Nhơn Nam, Tỉnh Gia Lai, Việt Nam
- Điện thoại: +84 (256) 3846500
- Fax: +84 (256) 3846846
- Email: info@bidiphar.com
- Website: bidiphar.com

2. Tên gói thầu: **Cung cấp găng tay dự phòng cho các thiết bị bộ phận MFG-CNNH**

3. Nội dung gói thầu: **Cung cấp găng tay dự phòng cho các thiết bị bộ phận MFG-CNNH**, cụ thể như sau:

TT	Mô tả công việc mời thầu	Yêu cầu kỹ thuật/Chỉ dẫn kỹ thuật	Đơn vị tính	Khối lượng mời thầu
1	Cung cấp găng tay dự phòng cho các thiết bị bộ phận MFG-CNNH	<i>Theo phân B</i>	Hệ	1

5. Thời gian thực hiện hợp đồng: **Nhà cung cấp mô tả rõ thời gian giao hàng (ưu tiên giao hàng sớm)**

6. Nguồn vốn để thực hiện gói thầu: **Vốn của công ty**

7. Phương thức lựa chọn nhà thầu: **Chào hàng cạnh tranh.**

8. Hình thức hợp đồng: **Trọn gói**

9. Thời gian nộp báo giá: **trước 8h00 ngày 30/03/2026**

10. Nộp qua email: **muasam@bidiphar.com**

Mục 2. Yêu cầu tư cách hợp lệ của nhà thầu

Nhà thầu có tư cách hợp lệ khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

1. Có quyết định thành lập, đăng ký hoạt động do cơ quan có thẩm quyền cấp (**Nhà thầu Cung cấp giấy phép kinh doanh**);
2. Hạch toán tài chính: độc lập.
3. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả; không đang trong thời gian bị cấm dự thầu;
4. Độc lập về pháp lý theo quy định

Mục 3. Yêu cầu về năng lực của nhà thầu

Có ít nhất > 6 tháng hoạt động trong lĩnh vực dự thầu

Mục 4. Làm rõ yêu cầu:

Trường hợp nhà thầu muốn được làm rõ yêu cầu nội dung thì phải gửi văn bản đề nghị đến bên mời thầu để xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật (nhà thầu có thể thông báo trước cho bên mời thầu qua fax, email...).

Mục 5. Yêu cầu đối với dự thầu và báo giá

1. Yêu cầu về ngôn ngữ: Tiếng Việt
2. Nhà thầu phải nộp đúng thời gian các nội dung sau đây:
 - a) Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ (giấy phép kinh doanh).
 - b). Có đơn xin dự thầu và báo giá theo **mẫu số 1 & mẫu số 3**

Mục 6. Ủy quyền

Trường hợp đại diện hợp pháp của nhà thầu đi vắng hoặc vì lý do khác không thể ký vào báo giá và các văn bản liên quan thì phải có giấy ủy quyền theo **mẫu số 2**

Mục 7. Đánh giá báo giá

Báo giá được đánh giá trúng thầu khi:

- a) Có đơn dự thầu và báo giá đúng theo yêu cầu
- b) Có giấy ủy quyền hợp lệ (nếu có)
- c) Các tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ
- d) Giá chào thấp nhất

Mục 8. Thương thảo và ký hợp đồng

a) Thương thảo hợp đồng : Nếu nhà thầu có đề xuất khác với nội dung yêu cầu thì hai bên thương thảo về những vấn đề nhà thầu đề xuất

b) Ký hợp đồng : Hợp đồng được lập theo mẫu quy định. Nội dung hợp đồng bao gồm cả những nội dung đã được thương thảo

B. PHẠM VI, YÊU CẦU:

TT	Mô tả công việc mời thầu	Yêu cầu kỹ thuật/Chỉ dẫn kỹ thuật	Đơn vị tính	Khối lượng mời thầu	Ghi chú
1	Cung cấp găng tay dự phòng cho các thiết bị bộ phận MFG- CNNH	Găng tay (Glove) - Model: 8Y1532-9.75A - Kích thước: 9.75 - Bàn tay: Thuận cả 2 tay - Loại sản phẩm: hộp khô - Màu sắc: đen - Chất liệu: CSM - Chiều dài: 800mm - Độ dày: 4/10mm - Đường kính trong ống găng tay: 220mm - Hình dạng: Hình nón - Nhà sản xuất: PIERCAN- USA	Cái	40	
2	Cung cấp găng tay dự phòng cho các thiết bị bộ phận MFG- CNNH	Găng tay (Glove) - Model: BSR800*160 - Chất liệu: Cao su tự nhiên - Chiều dài: 800mm - Độ dày 1.6mm - Màu sắc: Vàng - Nhà sản xuất: BANGSIER- CHINA	Đôi	2	

Yêu cầu khác:

1. Hình thức thanh toán: Công nợ \geq 30 ngày

C. BIỂU MẪU

Mẫu số 1

ĐƠN CHÀO GIÁ

Ngày: _____ [Điền ngày, tháng, năm ký đơn chào hàng]
Tên gói thầu: _____ [Ghi tên gói thầu theo thông báo mời chào hàng]
Tên dự án: _____ [Ghi tên dự án theo thông báo mời chào hàng (nếu có)]

Kính gửi: Công ty Cổ phần Dược – Trang thiết bị y tế Bình Định (Bidiphar).

Sau khi nghiên cứu bản yêu cầu báo giá và văn bản sửa đổi bản yêu cầu báo giá số _____ [Ghi số của văn bản sửa đổi (nếu có)] mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, _____ [Ghi tên nhà thầu], cam kết thực hiện gói thầu _____ [Ghi tên gói thầu] theo đúng yêu cầu của bản yêu cầu báo giá với tổng số tiền là _____ [Ghi giá trị bằng số, bằng chữ và đồng tiền] cùng với biểu giá kèm theo. Thời gian thực hiện hợp đồng là _____ [Ghi thời gian thực hiện tất cả các công việc theo yêu cầu của gói thầu].

Chúng tôi cam kết:

1. Chỉ tham gia trong một báo giá này với tư cách là nhà thầu chính.
2. Không đang trong quá trình giải thể; không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật.
3. Hạch toán tài chính: độc lập
4. Không vi phạm quy định về bảo đảm cạnh tranh trong đấu thầu.
5. Không vi phạm các hành vi bị cấm trong đấu thầu khi tham dự gói thầu này.
6. Độc lập về pháp lý theo quy định.

Báo giá này có hiệu lực trong thời gian 60 ngày, kể từ ngày _____ [Ghi ngày, tháng, năm có thời điểm đóng thầu].

Đại diện hợp pháp của nhà thầu

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

GIẤY ỦY QUYỀN

Hôm nay, ngày..... tháng..... năm, tại

Tôi là, số CMND hoặc số hộ chiếu:, chức danh, là người đại diện theo pháp luật của, có địa chỉ tại, bằng văn bản này ủy quyền cho, số CMND hoặc số hộ chiếu:, chức danh thực hiện các công việc sau đây trong quá trình tham gia thầu gói thầu do Công ty cổ phần Dược - Trang thiết bị Y tế Bình Định (Bidiphar) tổ chức:

- Ký đơn dự thầu và báo giá
- Ký các văn bản, tài liệu để giao dịch với bên mời thầu trong quá trình tham gia thầu, kể cả văn bản giải trình, làm rõ đơn và báo giá
- Tham gia quá trình thương thảo hợp đồng;
- Tham gia quá trình hoàn thiện hợp đồng;
- Ký kết hợp đồng với chủ đầu tư (bên mời thầu)

Người được ủy quyền nêu trên chỉ thực hiện các công việc trong phạm vi ủy quyền với tư cách là đại diện hợp pháp của Tôi (ghi tên người ủy quyền) chịu trách nhiệm hoàn toàn về những công việc do (ghi tên người được ủy quyền) thực hiện trong phạm vi ủy quyền.

Giấy ủy quyền có hiệu lực kể từ ngày đến ngày Giấy ủy quyền này được lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau, người ủy quyền giữ 01 bản, người được ủy quyền giữ 01 bản.

Người được ủy quyền

(Ghi tên, chức danh, ký và đóng
dấu)

Người ủy quyền

(Ghi tên, chức danh, ký và đóng
dấu)

BẢNG TỔNG HỢP GIÁ CHÀO

Bên mời thầu đưa ra danh sách các hạng mục công việc của gói thầu trong cột “Mô tả công việc mời thầu” cùng với đơn vị đo lường và khối lượng mời thầu tương ứng, phù hợp với hồ sơ thiết kế bản vẽ thi công đính kèm bản yêu cầu báo giá này. Mỗi hạng mục sẽ được mô tả chi tiết theo bảng sau để nhà thầu điền giá chào cho từng hạng mục.

1	2	3	4	5	6	7
STT	Mô tả công việc mời thầu	Yêu cầu kỹ thuật/Chỉ dẫn kỹ thuật	Đơn vị tính	Khối lượng mời thầu	Đơn giá	Thành tiền (Cột 5x6)
<i>I</i>	<i>Hạng mục 1:</i>					<i>A</i>
<i>1</i>						
<i>2</i>						
<i>II</i>	<i>Hạng mục 2: ...</i>					<i>B</i>
...						
....						
Giá chào (A + B + ...)						

Đại diện hợp pháp của nhà thầu
[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]

Ghi chú:

Cột (2) (3) (4) (5) do bên mời thầu ghi cho phù hợp với gói thầu. Cột (6) và (7) do nhà thầu chào.

